

Les fondamentaux du management

PROGRAMME

Identifier et connaître les différents rôles du management

- Identifier les rôles et les missions du manager
- Comprendre les enjeux du management

Communiquer avec son équipe

- Développer l'écoute active
- Identifier les fonctionnements relationnels
- Savoir adapter sa communication
- Pratiquer une communication managériale engageante

Découvrir et se situer dans des styles de management

- Situer ses tendances personnelles
- Définir les besoins en management des membres de l'équipe
- Adapter son style de management

Piloter une équipe

- Définir des objectifs et leurs critères de réussite
- Déléguer et responsabiliser ses équipes
- Comprendre et actionner les leviers de la motivation
- Obtenir l'adhésion de son équipe
- Développer le potentiel de son équipe

Traiter les situations difficiles

- Gérer les conflits dans mon équipe
- Recadrer un collaborateur

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, le participant sera capable de:

- Identifier les champs du management
- Appliquer des méthodes de communication
- Adapter son style de management
- Piloter une équipe
- Traiter des situations difficiles

PUBLIC

Managers, responsables, chefs d'équipe en poste ou en prise de fonction

PREREQUIS

Aucun prérequis

DUREE

2 jours (14 heures)



PEDAGOGIE